

# Инструкция для преподавателей по учету посещаемости и успеваемости студентов в ЭИОС

## Оглавление

Вводная часть.....	1
Настройка БРС.....	3
Посещаемость и рейтинг .....	9
Посещаемость.....	10
Рейтинг (текущая успеваемость студентов) и фиксация КТ .....	15
Аттестация .....	18
Аттестация при наличии БРС .....	19
Аттестация без БРС .....	22
Просмотр текущей успеваемости в контрольных точках.....	23

## Вводная часть

Для входа в предварительную настройку или непосредственно для учета посещаемости и успеваемости студентов в ЭИОС, следует выбрать пункт «Электронный деканат», находящийся в самом нижнем из расположенных в левой части экрана блоков меню (рис. 1).

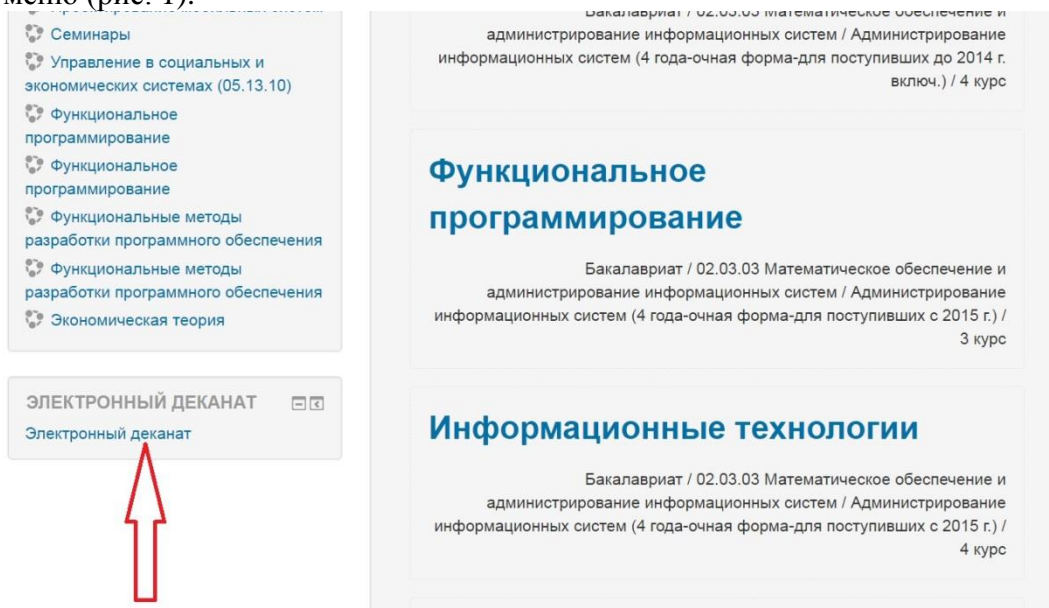


Рисунок 1

В открывшемся меню следует выбрать пункт «Рабочее пространство» (рис. 2).

# Электронный деканат

В начало ▶ Электронный деканат

сапр Кафедра "Системы автоматизированного проектирования"

Развернуть






## Преподавателям

 [Рабочее пространство](#)

## Учащимся

 [Зачетная книжка](#)

## Администрирование

- [Основная информация](#)
-  [Структурные подразделения \(1/∞\)](#)
-  [Учебные программы \(7/∞\)](#)
-  [Дисциплины \(253/∞\)](#)
-  [Сотрудники \(22/∞\)](#)
-  [Отчеты](#)

## • Работа с контингентом







-  [Участники](#)
-  [Академические группы \(0/∞\)](#)
-  [Студенты \(0/∞\)](#)
-  [Люди \(22/∞\)](#)
-  [Подписки на программы \(0/∞\)](#)
-  [Приказы по контингенту](#)

Рисунок 2

Интерфейс для работы в рабочем пространстве преподавателя приведен на рис. 3.

## Преподавателям

В начало ▶ Электронный деканат ▶ Преподавателям

сапр Кафедра "Системы автоматизированного проектирования"

## Посещаемость и успеваемость

- [Настройка БРС](#)
- [Посещаемость и рейтинг](#)
- [Просмотр контрольных точек](#)

## Генератор документов

- [Документы](#)

Рисунок 3

В случае, если преподаватель работает в нескольких подразделениях, то следует обратить, какое подразделение выводится по умолчанию (на рис.2 и 3, это Кафедра "Системы автоматизированного проектирования"). Если Вы планируете работать с нагрузкой от другого подразделения, следует нажать на клавишу «Развернуть», расположенную в центре экрана (видна на рис.2, на рис.3 обрезана при сохранении рисунка). После ее нажатия на экране появится меню «Быстрый переход» (рис 4). В нем следует выбрать нужную кафедру.

# Преподавателям

[В начало](#) ▶ [Электронный деканат](#) ▶ [Преподавателям](#)

Кафедра "Системы автоматизированного проектирования"

Быстрый переход: сапр

Свернуть

Посещаемость и успеваемость

- Настройка БРС
- Посещаемость и рейтинг
- Просмотр контрольных точек

Генератор документов

- Документы

Рисунок 4

## Настройка БРС

Перед началом учебного семестра следует выполнить настройку балльно-рейтинговой системы (БРС) по преподаваемым дисциплинам. Для этого в интерфейсе преподавателя следует выбрать пункт «Настройка БРС». После этого будет выведен список преподаваемых дисциплин (рис. 5).

## Управление настройками БРС

[В начало](#) ▶ [Электронный деканат](#) ▶ [Рабочее пространство](#) ▶ [Управление настройками БРС](#)

Кафедра "Информационное обеспечение управления и производства"

Развернуть

Показать: Текущий семестр / Всё С учебными потоками / Все

### Список преподаваемых дисциплин

№	Названия дисциплин	Курс	Учебная программа	Количество учебных потоков	Контрольные мероприятия	Группы	Основная аттестация	Курсовые работы / проекты
1	Информационные системы управления документооборотом [Кафедра "Информационное обеспечение управления и производства"]	3	Бизнес-информатика (4 года-очная форма-для поступивших до 2016 г. включ.)	1	Экзамен	15ЭЧ1		
2	Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле [Кафедра "Информационное обеспечение управления и производства"]	3	Документационное обеспечение управления (4 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)	1	Экзамен, Курсовой проект, Зачет	15ВД1		
3	Компьютерная подготовка документов управления [Кафедра "Информационное обеспечение управления и производства"]	2	Документационное обеспечение управления (4 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)	1	Экзамен, Курсовая работа	16ВД1		

Рисунок 5



Справа для каждой дисциплины приведены допустимые действия. Следует иметь в виду, что если для образовательной программы, в которую входит дисциплина, не предусмотрено использование БРС (заочная форма обучения, все формы СПО, ординатуры, аспирантуры), эта дисциплина не будет предлагаться в списке для настройки.



Настройка отображаемых дисциплин осуществляется с помощью расположенных слева вверху переключателей «Показать:»

«Текущий семестр / Всё» - позволяет задать отображение дисциплин, относящихся только к текущему семестру (осеннему или весеннему), либо независимо от семестра.

«С учебными потоками / Все» - если выбрать «С учебными потоками», будут отображены только те дисциплины, на которые назначены студенческие группы. Например, преподавателю, для занесения УМК, назначены дисциплины младших курсов на переходном плане, где уже нет контингента студентов. При установке «Все» эти


дисциплины будут отображаться, при выборе «С учебными потоками» - они будут отфильтрованы.

Рядом с названием дисциплины расположена пиктограмма  - кликнув по ней можно открыть в Moodle раздел дисциплины, где размещен контент по ней. По пиктограмме  совершается переход к информации о дисциплине в электронном деканате (доступна только ответственному от кафедры, за которой закреплена дисциплина).

Рядом с названием учебной программы расположены аналогичные пиктограммы.  позволяет открыть данную учебную программу в Moodle, а  - перейти к настройкам учебного плана (доступно только для ответственного от выпускающей кафедры по этому плану).

В столбце «Контрольные мероприятия» выводятся мероприятия промежуточной аттестации, предусмотренные по данной дисциплине. В случае, если в этом столбце выводится красным шрифтом надпись «Не назначены», это свидетельствует о том, что для дисциплины такие мероприятия в ЭИОС не назначены. Если фактически они предусмотрены, следует обратиться к ответственному от выпускающей кафедры по образовательной программе, в состав которой входит дисциплина, с тем, чтобы он проверил правильность настройки учебного плана в ЭИОС и, при необходимости, внес исправления.

С помощью пиктограмм в столбце «Основная аттестация» совершается переход в настройку БРС для теоретического обучения, с помощью пиктограмм в столбце «Курсовые работы / проекты» - переход в настройку БРС для курсового проектирования. Отметим, что пиктограммы для настройки БРС в столбце «Основная аттестация» выводятся для всех дисциплин, а в столбце «Курсовые работы / проекты» - только для дисциплин, для которых учебным планом предусмотрены курсовые.

Настройка и для «Основная аттестация» и для «Курсовые работы / проекты» выполняется абсолютно одинаково. Первоначально следует выбрать самый левый из символов действий  «Настройка контрольных точек».

Если дисциплина в течение учебного года изучается в двух семестрах, сначала будет предложено выбрать семестр, в котором производятся настройки (рис. 6) и нажать кнопку «Выбрать».

### Настройка контрольных точек

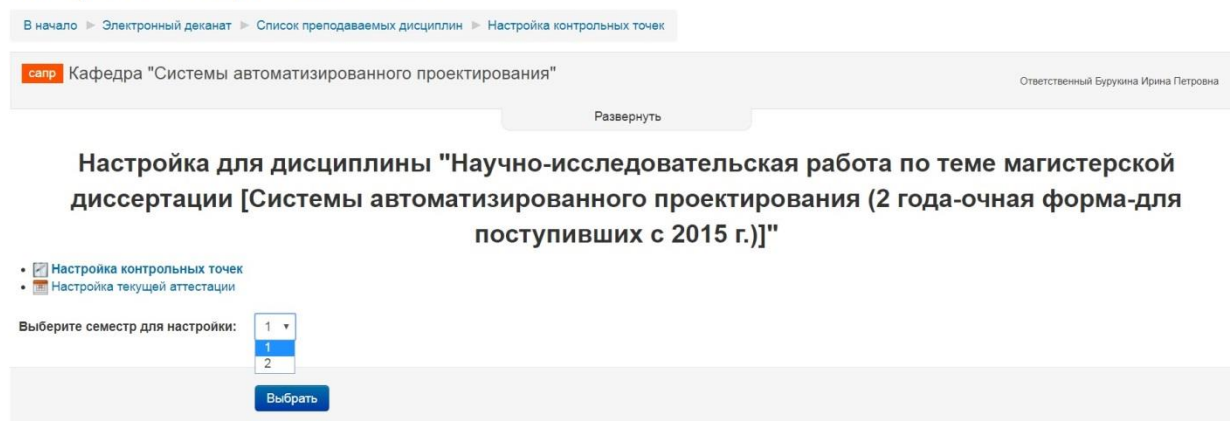


Рисунок 6

Если настройка дисциплины выполняется впервые, то будет выведено предупреждение: «Отсутствуют контрольные точки. Необходимо создать их» (рис. 7). Для создания необходимо нажать кнопку «Создать контрольные точки».

## Настройка контрольных точек

В начало > Электронный деканат > Список преподаваемых дисциплин > Настройка контрольных точек

Кафедра "Системы автоматизированного проектирования"

Ответственный Бурукина Ирина Петровна

Развернуть

Отсутствуют контрольные точки. Необходимо создать их

Настройка для дисциплины "Научно-исследовательская работа по теме магистерской диссертации [Системы автоматизированного проектирования (2 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)]" - Семестр №1

- Настройка контрольных точек
- Настройка текущей аттестации

Создать контрольные точки

Рисунок 7

После этого произойдет переход на собственно интерфейс настройки (рис. 8).

Если дисциплина в рамках учебного года изучается в одном семестре, при первом входе в настройку контрольных точек сразу будет выдано предупреждение, показанное на рис. 7. Если контрольные точки уже когда-то настраивались, после выбора « Настройка контрольных точек» сразу увидим соответствующий интерфейс настройки (рис. 8).

В заголовке указано название настраиваемой дисциплины, образовательная программа, в которую она входит, а также курс и семестр. Далее идет меню, позволяющее переключиться в другие настройки («Настройка текущей аттестации»). Сумма баллов по всем контрольным точкам (в настоящее время – 60) и число контрольных точек (2) установлены нормативными документами ПГУ и в ЭИОС настраиваются администратором ЭИОС. Последняя контрольная точка обычно планируется перед зачетной сессией. Могут быть предусмотрены контрольные мероприятия, проводимые уже после последней контрольной точки (например, в зачетную сессию). Общий максимальный балл, который студент может набрать на таких мероприятиях, следует указать в строке «КМ после КТ». При настройке контрольных точек выполняется проверка на выполнение условия:

Максимальный балл КТ1 + Максимальный балл КТ2 + Максимальный балл КМ после КТ = 60

По умолчанию в ЭИОС для всех дисциплин выставлен максимальный балл по 30 баллов на каждую контрольную точку (КТ), максимальный балл для «КМ после КТ» установлен равным 0.

Настройка для дисциплины "Автоматизация проектирования аппаратных и программных средств вычислительной техники [Системы автоматизированного проектирования (2 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)]" - Курс 1 - Семестр №1

- Настройка контрольных точек
- Настройка текущей аттестации

Настройка контрольных точек

Номер	Название	Максимальный балл
1	Контрольная точка 1	27
2	Контрольная точка 2	27
3	КМ после КТ	6


[Вернуться обратно на список преподаваемых дисциплин](#)

Рисунок 8

Если преподаватель в Балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся по дисциплине предусмотрел иное распределение, ему следует выставить свою раскладку баллов по контрольным точкам. Для этого надо ввести количество баллов в поле

«Максимальный балл» для каждой КТ (или «КМ после КТ») и нажать кнопку «Изменить КТ». Если сумма баллов по КТ не будет равна 60, сохранение не произойдет, и около каждого поля ввода появится сообщение «Сумма КТ должна быть 60». После того, как раскладка максимальных баллов по контрольным точкам установлена (либо она изначально соответствует установленной по умолчанию и изменения не потребовались), следует перейти к дальнейшим настройкам. Также обращаем внимание, что внизу страницы есть пункт «Вернуться обратно на список преподаваемых дисциплин».

К настройке максимальных баллов для КТ надо отнестись очень внимательно, т.к. дальнейшая настройка текущей аттестации (контрольных мероприятий (КМ), из которых складываются баллы на КТ) тесно связана с настройкой КТ. Для привязанных к каждой контрольной точке КМ выполняется проверка на равенство суммы максимальных баллов по всем КМ, привязанным к данной контрольной точке максимальному баллу для этой точки.

Для дальнейшей настройки следует выбрать пункт « Настройка текущей аттестации» для соответствующего вида работы (Основная аттестация или курсовые). Выбор можно сделать из списка курсов (рис. 5), можно непосредственно из настройки КТ (рис. 8)). Если настройка мероприятий текущей аттестации ранее не производилась, на экран будет выведено сообщение: «Отсутствуют мероприятия текущей аттестации! Необходимо создать их» (рис. 9).

#### Настройка текущей аттестации

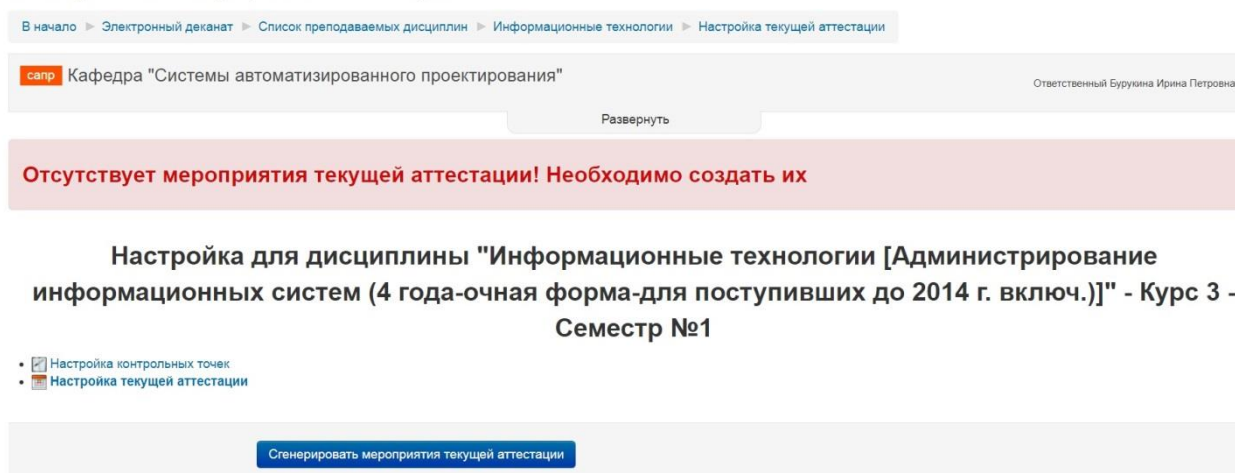


Рисунок 9

В этом случае следует нажать кнопку «Сгенерировать мероприятия текущей аттестации».

**Внимание! Создание контрольных точек и генерация мероприятий текущей аттестации выполняется для основной аттестации и для курсовых отдельно.**

Интерфейс для настройки текущей аттестации показан на рис. 10. Вверху страницы указано «Настройка для дисциплины [образовательная программа] –курс – семестр». Далее идет меню, позволяющее переключиться в другие настройки («Настройка контрольных точек»). Ниже для выбранного семестра отображается информация о контрольных мероприятиях. По умолчанию для каждой КТ предусмотрены 3 КМ, которые по умолчанию так и называются: «Контрольное мероприятие 1», «Контрольное мероприятие 2», «Контрольное мероприятие 3». Названия можно изменить на более осмысленные, указанные в Балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся по дисциплине. Например, «Лабораторная работа 1», «ЛР2 Синтаксический анализатор», «Работа на лекциях», «Реферат по (тема)». Для каждого контрольного мероприятия устанавливается максимальный и минимальный баллы, при которых мероприятие считается успешно пройденным. Настройка контрольных мероприятий, отнесенных к «КМ после КТ» осуществляется практически так же, как и мероприятий, входящих в контрольные точки. По умолчанию и для контрольных точек и для «КМ после КТ»

создается по 3 контрольных мероприятия. Для контрольных мероприятий, привязанных к контрольным точкам, максимальный балл по умолчанию равен 10, а минимальный балл по умолчанию – 6. Для контрольных мероприятий, отнесенных к «КМ после КТ», и максимальный и минимальные баллы по умолчанию равны 0.

Минимальный балл, установленный для контрольной точки равен 60% от максимального балла для данной контрольной точки. Т.к. баллы должны быть целыми, минимальный балл определяется путем округления значения к ближайшему целому. Например, на рисунке 9 видно, что для обеих контрольных точек  $КТ_{jmax} = 27$ ,  $КТ_{jmin} = 60\% * КТ_{jmax} = 16,2$ . Округляя, получаем  $КТ_{jmin} = 16$ . Для «КМ после КТ»  $КТ_{jmax} = 6$ ,  $КТ_{jmin} = 60\% * КТ_{jmax} = 3,6$ . Округляя, получаем  $КТ_{jmin} = 4$ .

Настройка для дисциплины "Автоматизация проектирования аппаратных и программных средств вычислительной техники [Системы автоматизированного проектирования (2 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)]" - Курс 1 - Семестр №1

- Настройка контрольных точек
- Настройка текущей аттестации

Просмотр контрольных мероприятий (Семестр 1)

### Контрольная точка 1

[Добавить КМ](#)

Номер	КТ	Название КМ	Минимальный балл за КМ	Максимальный балл за КМ	Действия	
1	Контрольная точка 1	<input type="text" value="Контрольное мероприятие 1"/>	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="9"/>	<input type="button" value="⊖"/>	
2	Контрольная точка 1	<input type="text" value="Контрольное мероприятие 2"/>	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="9"/>	<input type="button" value="⊖"/>	
3	Контрольная точка 1	<input type="text" value="Контрольное мероприятие 3"/>	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="9"/>	<input type="button" value="⊖"/>	
Доступно всего (баллов):		27	Мин. сумма КМ за КТ = 16	16	27	Осталось: 0

### Контрольная точка 2

[Добавить КМ](#)

Номер	КТ	Название КМ	Минимальный балл за КМ	Максимальный балл за КМ	Действия	
1	Контрольная точка 2	<input type="text" value="Контрольное мероприятие 1"/>	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="9"/>	<input type="button" value="⊖"/>	
2	Контрольная точка 2	<input type="text" value="Контрольное мероприятие 2"/>	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="9"/>	<input type="button" value="⊖"/>	
3	Контрольная точка 2	<input type="text" value="Контрольное мероприятие 3"/>	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="9"/>	<input type="button" value="⊖"/>	
Доступно всего (баллов):		27	Мин. сумма КМ за КТ = 16	16	27	Осталось: 0

### КМ после КТ

[Добавить КМ](#)

Номер	КТ	Название КМ	Минимальный балл за КМ	Максимальный балл за КМ	Действия	
1	КМ после КТ	<input type="text" value="Контрольное мероприятие 1"/>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="6"/>	<input type="button" value="⊖"/>	
Доступно всего (баллов):		6	Мин. сумма КМ за КТ = 4	4	6	Осталось: 0

Рисунок 10

При вводе баллов выполняются проверка для максимального балла на выполнение соотношения:

$$КТ_{jmax} = \sum_1^{n_j} КМ_{ji}max, \text{ где}$$

$КТ_{jmax}$  – максимальное значение балла в  $j$ -й контрольной точке,

$КМ_{ji}max$  – максимальный балл для контрольного мероприятия под номером  $i$ , привязанного к  $j$ -й контрольной точке,

$n_j$  – количество контрольных мероприятий, привязанных к  $j$ -й контрольной точке (по умолчанию равно 3).

Иными словами, суммарный максимальный балл за все КМ, привязанные к контрольной точке, должен быть равен максимальному баллу, установленному для контрольной точки. Для «КМ после КТ» проверка выполняется точно так же.

Аналогично выполняется проверка для минимальных баллов, где суммарный минимальный балл за все КМ, привязанные к контрольной точке, определяется как:


$$КТ_{jmin} = \sum_1^{n_j} КМ_{ji}min, \text{ где}$$

$КТ_{jmin}$  – минимальное значение балла в  $j$ -й контрольной точке,


$КТ_{jmax}$  – максимальное значение балла в  $j$ -й контрольной точке,

$КМ_{ji}min$  – минимальный балл для контрольного мероприятия под номером  $i$ , привязанного к  $j$ -й контрольной точке,

$n_j$  – количество контрольных мероприятий, привязанных к  $j$ -й контрольной точке (по умолчанию равно 3).

Если число контрольных мероприятий меньше установленного, лишние КМ можно удалить, нажав символ  рядом с удаляемым мероприятием (самый правый столбец экранной формы).

**Внимание!!! В состав каждой контрольной точки должно входить хотя бы одно контрольное мероприятие. В «КМ после КТ» контрольных мероприятий может не быть.**

Если надо добавить контрольное мероприятие, следует выбрать « [Добавить КМ](#)», находящийся слева под заголовком «Контрольная точка №», над таблицей с настройкой привязанных к КТ контрольных мероприятий. После этого появится интерфейс для добавления КМ (рис. 11). При добавлении можно изменить сгенерированное автоматически название «Контрольное мероприятие №» на более осмысленное, установить «Макс. балл за КМ».

После этого следует нажать кнопку «Создать КМ» либо отменить создание.

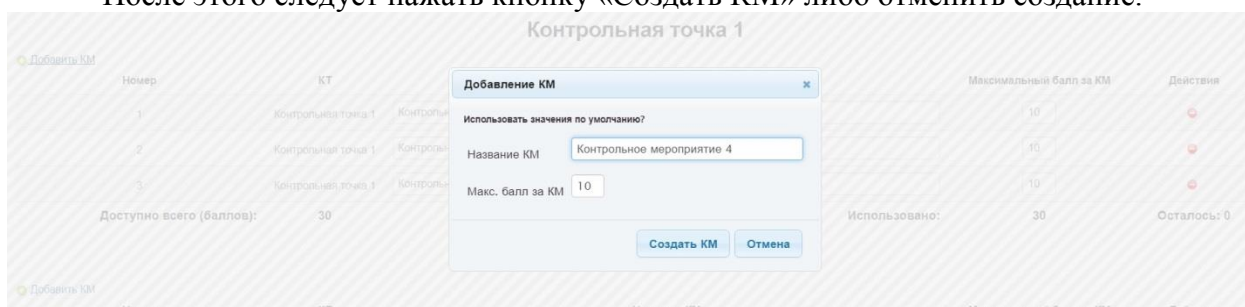


Рисунок 11

После добавления КМ надо в интерфейсе настройки, приведенном на рис. 8, проверить Мин. балл за КМ, при этом необходимо выполнение условия:

$$0 \leq \text{Мин. балл за КМ} \leq \text{Макс. балл за КМ}$$

По умолчанию выставляется Мин. балл за КМ = 60% от Макс. балл за КМ (с округлением к ближайшему целому).

Следует помнить, что после добавления или удаления КМ меняются установленные суммы минимальных и максимальных баллов за КМ, и необходимо привести их в соответствие с требуемыми баллами для данной КТ. Для удобства под таблицей мероприятий каждой КТ выводится справочная информация:

«Доступно всего (баллов)» – установленный для КТ максимальный балл;

Сумма максимальных баллов по всем КМ, относящимся к данной КТ;

Сумма минимальных баллов по всем КМ, относящимся к данной КТ;

«Осталось» – количество баллов, на которое сумма максимальных баллов по всем КМ, относящимся к данной КТ, меньше максимального балла КТ. Если сумма максимальных баллов по всем КМ больше максимального балла КТ, выводится отрицательное значение.

После завершения редактирования контрольных мероприятий следует нажать кнопку «Изменить мероприятия текущей аттестации», расположенную внизу формы.

Если сумма максимальных или минимальных баллов по мероприятиям не будет соответствовать баллам по контрольной точке в целом, будет выводиться предупреждение «КТ 1: Сумма баллов КМ не равна КТ! Необходимо изменить баллы за КМ» (рис. 12).



**Настройка для дисциплины "Автоматизация проектирования аппаратных и программных средств вычислительной техники [Системы автоматизированного проектирования (2 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)]" - Курс 1 - Семестр №1**

- Настройка контрольных точек
- Настройка текущей аттестации

Просмотр контрольных мероприятий (Семестр 1)

**Контрольная точка 1**

Добавить КМ

Номер	КТ	Название КМ	Минимальный балл за КМ	Максимальный балл за КМ	Действия		
1	Контрольная точка 1	Контрольное мероприятие 1	6	10			
2	Контрольная точка 1	Контрольное мероприятие 2	6	10			
3	Контрольная точка 1	Контрольное мероприятие 3	6	10			
4	Контрольная точка 1	Контрольное мероприятие 4	В...	5			
<b>Доступно всего (баллов):</b>		<b>30</b>	<b>Мин. сумма КМ за КТ = 18</b>	<b>18</b>	<b>Максимальный балл за КМ</b>	<b>35</b>	<b>Осталось: -5</b>

Рисунок 12

## Посещаемость и рейтинг

Для учета посещаемости и текущей успеваемости следует выбрать в интерфейсе преподавателя, приведенном на рис. 3, пункт «Посещаемость и рейтинг». После этого отобразится список преподаваемых курсов (рис. 13).

### Посещаемость и рейтинг

В начало ▶ Электронный деканат ▶ Рабочее пространство ▶ Посещаемость и рейтинг

Показать: Текущий семестр / Все С учебными потоками / Все

### Список преподаваемых дисциплин



№	Названия дисциплин	Курс	Учебная программа	Количество учебных потоков	Контрольные мероприятия	Группы	Основная аттестация	Курсовые работы / проекты
1	Государственная итоговая аттестация [Кафедра "Информационное обеспечение управления и производства"]	3	Документационное обеспечение управления электронного правительства (2,5 года-заочная форма)	1	Не назначены	153ВДМ1		
2	Государственный экзамен [Кафедра "Информационное обеспечение управления и производства"]	4	Документационное обеспечение управления (3,5 года-заочная форма-для поступивших до 2014 года включ.)	2	Не назначены	143ВД31, 143СД31		
3	Информационные системы управления документооборотом [Кафедра "Информационное обеспечение управления и производства"]	3	Бизнес-информатика (4 года-очная форма-для поступивших до 2016 г. включ.)	1	Экзамен	15ЭЧ1		
4	Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле [Кафедра "Информационное обеспечение управления и производства"]	3	Документационное обеспечение управления (4 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)	1	Экзамен, Курсовой проект, Зачет	15ВД1		
5	Компьютерная подготовка документов управления [Кафедра "Информационное обеспечение управления и производства"]	2	Документационное обеспечение управления (4 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)	1	Экзамен, Курсовая работа	16ВД1		



Рисунок 13

Над списком доступны такие же переключатели отображаемых курсов, как и в настройке БРС - Показать: «Текущий семестр/Все» и «С учебными потоками/Все». Пиктограммы, расположенные рядом с названием дисциплины и учебного плана, позволяют выполнить те же действия, которые совершаются при клике по ним в настройке БРС. Пиктограммы и названия доступных действий приведены в расположенных справа столбцах «Основная аттестация» и «Курсовые работы/проекты». Всего используются 4 различные пиктограммы:


- « Посещаемость»
- « Рейтинг»

- « Фиксация КТ»
- « Аттестация»

Как видно из рис.13, набор отображаемых пиктограмм зависит от вида аттестации, формы и уровня обучения. Все 4 пиктограммы выводятся в столбце «Основная аттестация» для очной и очно-заочной формы обучения бакалавриата, специалитета и магистратуры (дисциплины под номерами 3, 4 и 5 на рис.13). Для других форм и уровней обучения, согласно нормативным документам ПГУ не предусмотрено использование БРС, поэтому для них не вводятся баллы за текущую успеваемость студентов (рейтинг) и нет контрольных точек (выводятся только пиктограммы « Посещаемость» и « Аттестация» - дисциплины 1 и 2 на рис.13).

В столбце «Курсовые работы/проекты» пиктограммы выводятся только в тех случаях, если по дисциплине предусмотрен курсовой. Т.к. отдельного учета посещаемости при выполнении курсовых нет, в этом столбце никогда не выводится пиктограмма « Посещаемость». Таким образом, для форм и уровней образования, при которых предусмотрено использование БРС, в этом столбце выводятся 3 пиктограммы (дисциплины 4 и 5 на рис.13), а для форм и уровней образования, для которых БРС не используется, выводится только одна пиктограмма « Аттестация».

## Посещаемость

Выбрав « Посещаемость», совершается переход в экранную форму для выбора группы (рис. 14).

### Посещаемость

В начало > Электронный деканат > Рабочее пространство > Посещаемость и рейтинг > Автоматизация проектирования аппаратных и программных средств вычислительной техники > Посещаемость

сашр Кафедра "Системы автоматизированного проектирования" Ответственный Бурунова Ирина Павл

Развернуть

**Автоматизация проектирования аппаратных и программных средств вычислительной техники [Системы автоматизированного проектирования (2 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)]**

- Посещаемость
- Рейтинг
- Фиксация КТ
- Аттестация

Длительность дисциплины: 1 семестр (Осенний)

Академическая группа: 16BВм2

[Продолжить](#)

[Вернуться обратно на список преподаваемых дисциплин](#)

**Рисунок 14**

Под названием дисциплины слева расположено меню перехода в другие действия по учету посещаемости и успеваемости. Ниже указана длительность дисциплины в учебном году. Слева в низу экранной формы расположена кнопка возврата обратно на список преподаваемых дисциплин. Выбрав «Академическую группу», для которой Вы собираетесь отмечать посещаемость, следует нажать кнопку «Продолжить».

При первом входе в посещаемость дисциплины будет выведено сообщение «Не найдены мероприятия» и предложено нажать кнопку «Перейти к созданию мероприятий» (рис.15).

## Посещаемость

В начало ▶ Электронный деканат ▶ Рабочее пространство ▶ Посещаемость и рейтинг ▶ Исследование социально-экономических процессов ▶ Посещаемость

ЭТИМО Кафедра "Экономическая теория и международные отношения" Ответственный Саранцева Олеся Валерьевна

Развернуть

**Не найдены мероприятия**

**Исследование социально-экономических процессов [Международная экономика (2,5 года-заочная форма-для поступивших с 2015 г.)]**

Перейти к созданию мероприятий

[Вернуться к выбору групп](#)

[Вернуться обратно на список преподаваемых дисциплин](#)

### Рисунок 15

После нажатия кнопки «Перейти к созданию мероприятий» будет предложено сгенерировать мероприятия посещаемости (рис.16).

### Настройка посещаемости

В начало ▶ Электронный деканат ▶ Список преподаваемых дисциплин ▶ Исследование социально-экономических процессов ▶ Настройка посещаемости

ЭТИМО Кафедра "Экономическая теория и международные отношения" Ответственный Саранцева Олеся Валерьевна

Развернуть

**Отсутствуют мероприятия посещаемости. Необходимо создать их**

**Настройка для дисциплины "Исследование социально-экономических процессов [Международная экономика (2,5 года-заочная форма-для поступивших с 2015 г.)]" - Курс 2 - Семестр №1**

- Настройка контрольных точек
- Настройка текущей аттестации

Сгенерировать мероприятия посещаемости

[Вернуться обратно на список преподаваемых дисциплин](#)

### Рисунок 16

После нажатия кнопки «Сгенерировать мероприятия посещаемости» на экран будет выведен список сгенерированных мероприятий (рис.17). Число занятий определяется как число часов в учебном плане в данном семестре для данного вида занятий, деленное на 2 и округленное (в случае дробного значения) в большую сторону. В примере на рисунке было сгенерировано 3 лекции, практики (на экране видны первые две). Убедившись, что сгенерированное число занятий каждого вида соответствует учебному плану (не соответствие может быть в случае неправильной настройки учебного плана, при обнаружении следует обратиться к ответственному за ЭИОС от выпускающей кафедры по этому плану), следует вернуться на список преподаваемых дисциплин.

## Настройка для дисциплины "Исследование социально-экономических процессов [Международная экономика (2,5 года-заочная форма-для поступивших с 2015 г.)]" - Курс 2 - Семестр №1

- Настройка контрольных точек
- Настройка текущей аттестации


▼ Просмотр мероприятий

Лекции		
Номер	Название мероприятия	Тип мероприятия
1	Лек. 1	Лек.
2	Лек. 2	Лек.
3	Лек. 3	Лек.

Практика		
Номер	Название мероприятия	Тип мероприятия
1	Пр. 1	Пр.
2	Пр. 2	Пр.

Рисунок 17


После того, как мероприятия посещаемости созданы, после выбора « Посещаемость», выбора группы и нажатия клавиши «Продолжить» (рис.14), на экран будет выведена форма заполнения журнала посещаемости данной группы по данной дисциплине (рис. 18). Как видно из рисунка, в форме указаны название дисциплины и образовательной программы, курс, семестр и группа. Ниже идет уведомление:

«Все вводимые значения сохраняются автоматически. Об успешном сохранении свидетельствует изменение цвета границы на зеленый».

Ниже идут таблицы учета посещаемости по видам занятий, предусмотренным при изучении дисциплины. Первой таблицей идут лекции, далее лабораторные и практические занятия (таблицы создаются только для видов занятий, предусмотренных учебным планом). По вертикали в левом столбце идет список студентов группы, по горизонтали в верхней строке – порядковые номера данного вида занятий (Лек. 1, Лек. 2 и т.д.). Число столбцов определяется на основе учебного плана. Если Вы видите, что число столбцов больше или меньше планируемого числа занятий данного вида, следует сообщить ответственному от кафедры за работу в ЭИОС для проверки учебного плана и внесения, при необходимости, изменений.

### Посещаемость

В начало ▶ Электронный деканат ▶ Рабочее пространство ▶ Посещаемость и рейтинг ▶ Автоматизация проектирования аппаратных и программных средств вычислительной техники ▶ Посещаемость

 Кафедра "Системы автоматизированного проектирования" Ответственный Бурукина Ирина Гл

[Развернуть](#)

## Автоматизация проектирования аппаратных и программных средств вычислительной техники [Системы автоматизированного проектирования (2 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)]

- Посещаемость
- Рейтинг
- Фиксация КТ
- Аттестация

Вы выбрали: 1 курс 1 семестр (Осенний) 17ВВМ2

▼ Журнал посещаемости (Семестр 1)

Все вводимые значения сохраняются автоматически. Об успешном сохранении свидетельствует изменение цвета границы на зеленый.

ФИО	Лек. 1	Лек. 2	Лек. 3	Лек. 4	Лек. 5	Лек. 6	Лек. 7	Лек. 8	Лек. 9
	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата
Акиншеев Михаил Александрович	12.09.2017 Б НБ Р	Б НБ Р	Б НБ Р	Б НБ Р	Б НБ Р	Б НБ Р	Б НБ Р	Б НБ Р	Б НБ Р
Бычков Дмитрий Сергеевич	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾
Добрянская Полина Сергеевна	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾	? ▾

Рисунок 18

Прежде чем отмечать присутствие студентов на занятии, рекомендуется указать дату проведения занятия. Для этого следует кликнуть по полю «Дата» для соответствующего занятия (рис. 19).

ФИО	Лек. 1	Лек. 2	Лек. 3	Лек. 4				
	<input type="text"/>	Дата	Дата	Дата				
Абдразяков Руслан Тагирович	<div style="text-align: center;"> <span>←</span> <b>Сентябрь 2017</b> <span>→</span> </div>			?				
Авдониная Ольга Евгеньевна	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	?
Акентеев Михаил Александрович	4	5	6	7	8	9	10	?
Бабаян Петрос Симонович	11	12	13	14	15	16	17	?
Второв Сергей Александрович	18	19	20	21	22	23	24	?
Гапон Глеб Александрович	25	26	27	28	29	30		?
	?	?	?	?	?	?	?	?

Рисунок 19

Ввести дату можно как выбрав соответствующую дату из календаря, так и введя в формате дд.мм.гггг вручную. Далее следует для каждого студента группы отметить посещение занятия (рис. 20). По умолчанию для студента стоит знак «?», следует указать «был» или количество пропущенных студентом часов занятия (на стандартных парах имеет смысл только пропуск 1 или 2 часов, однако при цикловой подготовке продолжительность занятия может достигать 6 часов, поэтому в ЭИОС сделана возможность учета пропуска от 1 до 6 часов занятия).

ФИО	Лек. 1	Лек. 2	Лек. 3
	<input type="text" value="12.09.2017"/> <input type="button" value="Б"/> <input type="button" value="НБ"/> <input type="button" value="R"/>	<input type="text" value="Дата"/> <input type="button" value="Б"/> <input type="button" value="НБ"/> <input type="button" value="R"/>	<input type="text" value="Дата"/> <input type="button" value="Б"/> <input type="button" value="НБ"/> <input type="button" value="R"/>
Акентеев Михаил Александрович	?	?	?
Бычков Дмитрий Сергеевич	?	?	?
Доброжанская Полина Сергеевна	?	?	?
Курденкова Яна Геннадиевна	?	?	?

Рисунок 20

Для снижения трудоемкости учета посещаемости, в столбце каждого занятия предусмотрены специальные кнопки для установки значения по умолчанию. Если навести курсор на соответствующую кнопку, появится подсказка. Если навести курсор на зеленую кнопку «Б», появится подсказка «Установить всем «был»» (рис.21). При нажатии кнопки всем студентам будет для данного занятия выставлен признак «был». Если навести курсор на голубую кнопку «НБ», появится подсказка «Установить всем «не был 2 часа»». При нажатии кнопки всем студентам будет для данного занятия выставлен признак «не был 2 часа». Если навести курсор на желтую кнопку «R», появится подсказка «Сбросить все значения». При нажатии кнопки всем студентам будет для данного занятия выставлен признак «?», означающий, что пока посещаемость не отмечалась. После установления значений по умолчанию, можно индивидуально изменить данные о посещаемости отдельных студентов.

ФИО	Лек. 1	Лек. 2
	12.09.2017	Дата
	<input type="button" value="Б"/> <input type="button" value="НБ"/>	<input type="button" value="Б"/> <input type="button" value="НБ"/>
	<input type="button" value="Р"/>	<input type="button" value="Р"/>
Акинтеев Михаил Александрович	<input type="text" value="Установить всем «был»"/>	
	? ▼	? ▼

Рисунок 21

В низу интерфейса, под последней формой ввода посещаемости вида занятий, имеются кнопки переходов (рис. 22): «Вернуться к выбору групп», позволяющая вернуться к выбору группы, показанному на рис. 14, и кнопка «Вернуться обратно на список преподаваемых дисциплин», позволяющая вернуться к списку дисциплин, показанному на рис. 13. Также на рис.22 видно, что так как общее число занятий конкретного вида (например, лекций) может определять слишком много столбцов, а список группы включать много студентов и, соответственно, строк для отметок их успеваемости, таблица может не помещаться в отведенное для нее поле. Для отображения неуместившихся строк и столбцов предусмотрены слайдеры справа и внизу поля таблицы.

Авдонина Ольга	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼
Евгеньевна														
Акинтеев Михаил	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼
Александрович														
Бабаян Петрос Симонович	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼
Второв Сергей Александрович	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼
Галон Глеб Александрович	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼
Кобцев Анатолий Вячеславович	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼
Круплов Павел Владимирович	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼
Курденкова Яна Геннадиевна	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼	? ▼
Никитина														

[Вернуться к выбору групп](#)

[Вернуться обратно на список преподаваемых дисциплин](#)

Рисунок 22

Примечание. При маленькой разрешающей способности экрана, либо установке слишком крупного изображения, может происходить «отрыв» списка группы от полей для заполнения посещаемости (рис. 23).

4. Горохова Наталья Сергеевна											
5. Егорова Анастасия Романовна											
6. Жегулова Елизавета Дмитриевна											
7. Жмылева Ксения Сергеевна											
8. Иванова Валерия Эдуардовна											
9. Кириченко Александра Алексеевна											
10. Корезина Виктория Александровна											
11. Кузьмин Александр Викторович											

Лаб. 1	Лаб. 2	Лаб. 3	Лаб. 4	Лаб. 5	Лаб. 6	Лаб. 7	Лаб. 8	Лаб. 9	Лаб. 10	Лаб. 11
Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата
Б НБ	Б НБ	Б НБ	Б НБ	Б НБ	Б НБ	Б НБ	Б НБ	Б НБ	Б НБ	Б НБ
R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?


Рисунок 23

Существует 2 варианта борьбы с этим явлением, применять следует тот, который удобнее в конкретной ситуации:

1. Уменьшить размер изображения - список влезет вместе с таблицей при сохранении отображаемого числа столбцов, но будет мельче (удерживая клавишу Ctrl на клавиатуре, следует крутить на себя колесо мыши).


2. Нажать кнопку "Обновить страницу" - изображение регенерируется, уменьшится число отображаемых столбцов и они поместятся рядом со списком.

## Рейтинг (текущая успеваемость студентов) и фиксация КТ

Выбор пункта « Рейтинг» из списка преподаваемых курсов (рис. 13), или из других разделов учета посещаемости и рейтинга (например, из «Посещаемость» – рис. 14), откроет меню выбора группы, полностью аналогичное показанному на рис. 14. Выбрав Академическую группу, для которой планируется отмечать текущую успеваемость, следует нажать кнопку «Продолжить». После этого произойдет переход в интерфейс ввода данных о выполнении студентом контрольных мероприятий (рис. 24).

### Рейтинг

В начало > Электронный деканат > Рабочее пространство > Посещаемость и рейтинг > Информационные технологии > Рейтинг

 Кафедра "Системы автоматизированного проектирования" Ответственный Бурукина Ирина Петровна

[Развернуть](#)

### Информационные технологии [Администрирование информационных систем (4 года-очная форма-для поступивших до 2014 г. включ.)]

- Посещаемость
- Рейтинг**
- Фиксация КТ
- Аттестация

Вы выбрали: 3 курс 1 семестр (Осенний) 148A1

Журнал рейтинга

Контрольная точка 1				
ФИО студента	КМ1 от 6 до 10	КМ2 от 6 до 10	КМ3 от 6 до 10	Σ
Ионин Илья Алексеевич	-	-	-	0
Каральш Наталья Сергеевна	-	-	-	0
Карпович Владислав Владимирович	-	-	-	0

Рисунок 24


По вертикали приведен список студентов выбранной группы, в каждой строке можно выставить баллы студента для контрольных мероприятий Контрольной точки 1. Столбцы – полученные студентом баллы за контрольные мероприятия. Заголовок столбца – наименование контрольного мероприятия, а также установленные для него минимальный и максимальный баллы (от ... до ...). Число столбцов определяется заданным в настройках числом контрольных мероприятий. Последний столбец – сумма баллов, полученных студентом за все контрольные мероприятия данной контрольной точки.


Ниже размещена полностью аналогичная таблица для контрольных мероприятий Контрольной точки 2, еще ниже аналогичная таблица для контрольных мероприятий, предусмотренных после последней контрольной точки - «КМ после КТ».

После выполнения студентом контрольного мероприятия (сдачи лабораторной работы, контрольной, реферата и т.д.) следует выставить полученные им баллы. При вводе осуществляется контроль, не позволяющий ввести балл, превышающий максимально допустимый для данного КМ (поле такого значения обводится красной рамкой и не сохраняется при выходе). Контроль минимального балла не осуществляется жестко, т.к. многие преподаватели ставят баллы за КМ по мере выполнения его составных частей (например, часть баллов – за теоретический зачет перед выполнением лабораторной работы, часть баллов – за правильно собранную установку, часть баллов – за правильно оформленный отчет и т.д.). В этом случае можно несколько раз изменять балл за КМ по мере выполнения студентом этапов работ. Пока введенный балл меньше минимального для данного КМ, он обводится красной рамкой, но сохраняется. Общий балл по сумме контрольных мероприятий для данной контрольной точки пересчитывается каждый раз после ввода значения за КМ.

Под формами ввода результатов текущей аттестации студентов имеются кнопки переходов (аналогичные кнопкам переходов под вводом посещаемости, показанным на рис. 22): «Вернуться к выбору групп», позволяющая вернуться к выбору группы, показанному на рис. 14, и кнопка «Вернуться обратно на список преподаваемых дисциплин», позволяющая вернуться к списку дисциплин, показанному на рис. 13.

Форма ввода данных о текущей успеваемости студентов имеет вид, приведенный на рис. 24, вплоть до фиксации контрольной точки.

Для фиксации (закрепления) контрольной точки следует выбрать « Фиксация КТ». Перед этим следует внести все результаты, полученные студентами. На основе этих данных деканатом будут строиться ведомости на контрольных точках. После фиксации баллы за контрольные мероприятия можно ставить только в добор баллов.

После выбора пункта « Фиксация КТ» будет выведен интерфейс выбора группы, для которой Вы хотите зафиксировать данные в КТ по дисциплине, аналогичный интерфейсу, приведенному на рис. 14. Следует выбрать группу и нажать кнопку «Продолжить». Будет выведен интерфейс фиксации КТ, показанный на рис. 25.



## Фиксация КТ

В начало > Электронный деканат > Рабочее пространство > Посещаемость и рейтинг > Информационные технологии > Фиксация КТ

Кафедра "Системы автоматизированного проектирования" Ответственный Бурукина Ирина Петровна

Развернуть

### Информационные технологии [Администрирование информационных систем (4 года-очная форма-для поступивших до 2014 г. включ.)]

- Посещаемость
- Рейтинг
- Фиксация КТ**
- Аттестация

Вы выбрали: 3 курс 1 семестр (Осенний) 14ВА1


Журнал КТ

#### Закрепление контрольных точек

ФИО студента	Контрольная точка 1 Статус: не закреплена	Добор КТ1	Контрольная точка 2 Статус: не закреплена	Добор КТ2
Ионин Илья Алексеевич	20	0	0	0
Каралыш Наталья Сергеевна	25	0	0	0
Карпович Владислав Владимирович	0	0	0	0

Рисунок 25

Помимо расположенных в левом верхнем углу привычных элементов интерфейса, служащих для переключения на «Посещаемость», «Рейтинг» и т.д., выводится список группы, где для каждого студента выводится количество баллов, полученных им на контрольных точках, и баллы добора по каждой контрольной точке (до фиксации КТ всегда нулевые).

В заголовке таблицы для каждой контрольной точки выводится ее статус (на рис. 25 для обеих точек - статус «не закреплена»). Для закрепления контрольной точки надо кликнуть на символ  под названием контрольной точки (на рис. 25 для КТ1 указан красной стрелкой). На экран будет выведено предупреждение (рис. 26) о том, что действие невозможно отменить. Если Вы уверены, что занесли всю необходимую информацию о контрольных мероприятиях, относящихся к закрепляемой КТ, следует нажать кнопку «Закрепить». Если не уверены, есть возможность отменить действие.

Информационные технологии [Администрирование информационных систем (4 года-очная форма-для поступивших до 2014 г. включ.)]

Посещаемость  
Рейтинг  
Фиксация КТ  
Аттестация

выбрали: 3 курс 1 семестр (Осенний) 14ВА1


Журнал КТ

Закрепление КТ

Внимание! Действие невозможно отменить!

Закрепить Отмена

Рисунок 26


После этого интерфейс закрепления контрольных точек будет выглядеть, как на рис. 27: Контрольная точка 1 имеет «Статус: закреплена». Символ статуса выглядит как . Недоступные для изменения столбцы («КТ1» и «Добор КТ2») имеют серый фон. Так как стал возможен ввод точек добора для КТ1, столбец «Добор КТ1» теперь не имеет серого фона (в отличие от вида на рис. 25).

Журнал КТ

#### Закрепление контрольных точек

ФИО студента	Контрольная точка 1 Статус: закреплена	Добор КТ1	Контрольная точка 2 Статус: не закреплена	Добор КТ2
Ионин Илья Алексеевич	20	0	0	0
Каралыш Наталья Сергеевна	25	0	0	0
Карпович Владислав Владимирович	0	0	0	0
Кашкина Анастасия Олеговна	0	0	0	0

Рисунок 27

После того, как закреплены результаты в Контрольной точке 1, преподавателю доступен для выставления добор баллов по КМ, входящим в Контрольную точку 1. Для ввода и редактирования этих баллов опять следует перейти на « Рейтинг». Измененный после закрепления Контрольной точки 1 интерфейс редактирования баллов представлен на рис. 28.

Как видно из рисунка, теперь заголовок «Добор - Контрольная точка 1», каждому КМ теперь соответствуют 2 столбца, в заголовки столбцов таблицы добавились «тек. / доб.». Левый столбец каждого КМ («тек.») теперь содержит зафиксированный на данной КТ балл текущей успеваемости для данного КМ. Правый столбец каждого КМ («доб.») содержит баллы добора. В случае добора осуществляется **ввод общего балла на данном мероприятии**, то есть балла больше зафиксированного для данного КМ, но не больше максимального балла для данного КМ. Как видно из строки с результатами первого студента на рис. 28, если стоит балл добора, отображается сумма с его учетом.

## Рейтинг

В начало > Электронный деканат > Рабочее пространство > Посещаемость и рейтинг > Информационные технологии > Рейтинг

Кафедра "Системы автоматизированного проектирования" Ответственный Бурукина Ирина Петровна

Развернуть

**Информационные технологии [Администрирование информационных систем (4 года-очная форма-для поступивших до 2014 г. включ.)]**

- Посещаемость
- Рейтинг**
- Фиксация КТ
- Аттестация

Вы выбрали: 3 курс 1 семестр (Осенний) 14ВА1


Журнал рейтинга

Добор - Контрольная точка 1							
ФИО студента	КМ1 от 6 до 10 тек. / доб.		КМ2 от 6 до 10 тек. / доб.		КМ3 от 6 до 10 тек. / доб.		Σ
	Ионин Илья Алексеевич	3	7	8	10	9	
Каралыш Наталья Сергеевна	7	-	8	-	10	-	25
Карлович Владислав Владимирович	-	-	-	-	-	-	0

Рисунок 28

После прохождения Контрольной точки 2 аналогично производится фиксация баллов по привязанным к ней контрольным мероприятиям.

## Аттестация

После выбора пункта  Аттестация, произойдет переход в меню выбора группы (рис.29).

### Аттестация

В начало > Электронный деканат > Рабочее пространство > Посещаемость и рейтинг > Информационные технологии > Аттестация

Кафедра "Системы автоматизированного проектирования" Ответственный Бурукина Ирина Петровна

Развернуть

**Информационные технологии [Администрирование информационных систем (4 года-очная форма-для поступивших до 2014 г. включ.)]**

- Посещаемость
- Рейтинг
- Фиксация КТ
- Аттестация**

Длительность дисциплины: 2 семестр (Весенний)

Академическая группа: 14ВА1

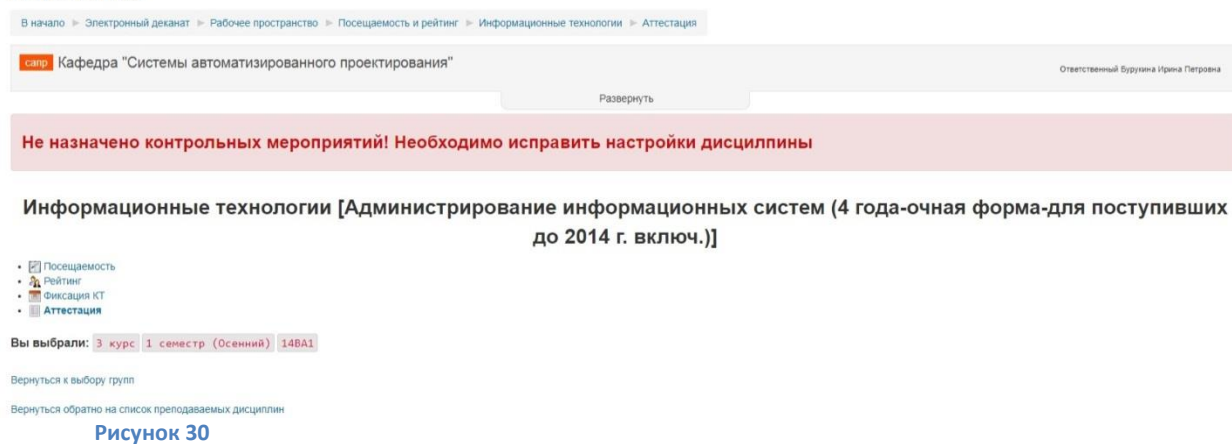
[Продолжить](#)

Вернуться обратно на список преподаваемых дисциплин

Рисунок 29

После нажатия кнопки «Продолжить» должен произойти переход в интерфейс выставления промежуточной аттестации (зачеты, экзамены, курсовые). Если вместо этого выведено сообщение: «Не назначено контрольных мероприятий! Необходимо исправить настройки дисциплины» (рис. 30), необходимо обратиться к ответственному от кафедры за ЭИОС для того, чтобы он в загруженном учебном плане настроил промежуточную аттестацию по дисциплине.

#### Аттестация



Если дисциплина в учебном плане настроена корректно, произойдет переход в интерфейс выставления промежуточной аттестации.

#### Аттестация при наличии БРС

Интерфейс для случая, когда БРС предусмотрена, показан на рис. 31. Обращаем внимание, что перед использованием этого интерфейса должны быть зафиксированы (закреплены) промежуточные баллы студентов во всех контрольных точках!

Под заголовком «Выставление промежуточной аттестации (Экзамен)» выводится таблица с информацией об аттестации студентов выбранной группы. Для каждого студента приведены данные об его результатах, зафиксированных на контрольных точках, а также результатах добора им баллов по каждой контрольной точке. Общая сумма баллов текущей успеваемости также подсчитана и приведена в столбце  $R^{тек}$ . Студент допускается до промежуточной аттестации (экзамена или зачета) на основе результатов текущей аттестации (балл  $R^{тек} \geq 36$ ), а также выполнения всех предусмотренных контрольных мероприятий. Поле «КМ сданы» содержит признак «Да», свидетельствующий о том, что студент на всех КМ получил балл больше или равный минимальному для данного КМ, либо «Нет», если у студента есть задолженности по КМ. Для отражения допуска к экзамену со стороны деканата имеется поле «Допуск деканат», являющееся аналогом штампом в зачетной книжке о том, что студент к сдаче экзаменов допущен (или листка с допуском от деканата).

## Аттестация

В начало > Электронный деканат > Рабочее пространство > Посещаемость и рейтинг > Функциональное программирование > Аттестация

Кафедра "Системы автоматизированного проектирования"

Ответственный: Буркина Ирина Петровна

Развернуть

### Функциональное программирование [Администрирование информационных систем (4 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)]

- Посещаемость
- Рейтинг
- Фиксация КТ
- Аттестация

Вы выбрали: 3 курс 1 семестр (Осенний) 15BA1

Журнал аттестации

#### Выставление промежуточной аттестации (Экзамен)


ФИО студента	Контрольная точка 1 Статус: закреплена	Добор КТ1	Контрольная точка 2 Статус: закреплена	Добор КТ2	КМ после КТ	Доп. баллы	R <sup>тек</sup>	КМ сданы	Допуск деканат	Зачет	R <sup>атт</sup>	R <sup>оцн</sup>	Оценка
Азимуров Шерозджон Комилджонович	14	9	20	5	0	-	48	Нет	Есть	Незачет	Не зафикс. зачет	-	-
Артамонова Арина Дмитриевна	24	0	27	0	0	-	51	Да	Есть	Зачет	Не зафикс. зачет	-	-
Бейшеналы улуу Султанбек	0	0	0	0	0	-	0	Нет	Есть	Незачет	Не зафикс. зачет	-	-

Рисунок 31

Если в семестре изучение дисциплины завершается экзаменом и зачетом (как в курсе, показанном на рис. 31), в форме присутствует столбец «Зачет».

В нем, выставляется оценка «Зачет» при  $R^{\text{тек}} \geq 36$ , а также выполнения всех предусмотренных контрольных мероприятий. В случае невыполнения хотя бы одного из вышеуказанных условий, в столбце «Зачет» выводится оценка «Незачет».

Например, на рис. 31 3-й по списку студент не имеет достаточно баллов (у него меньше 36), и у него стоит «Незачет». Первый по списку студент имеет достаточно баллов для зачета (48), но у него также стоит «Незачет». Очевидно, что он не все контрольные мероприятия, что видно из «Нет» в поле «КМ сданы». Если Вы считаете, что студент полностью выполнил все контрольные мероприятия и должен получить зачет, проверьте, все ли баллы за контрольные мероприятия у него выставлены правильно (выбрав пункт «Рейтинг» можно посмотреть баллы за контрольные мероприятия и, при необходимости, внести изменения в добор баллов по соответствующему КМ).

При формировании ведомости за зачет надо будет зафиксировать зачет, аналогично тому, как фиксируются баллы на контрольной точке. Для этого следует кликнуть на символ  под словом «Зачет» в названии столбца. При этом будет выведено предупреждение, показанное на рис. 32. Необходимо проверить дату фиксации (она будет указана в ведомости) и нажать кнопку «Зафиксировать».

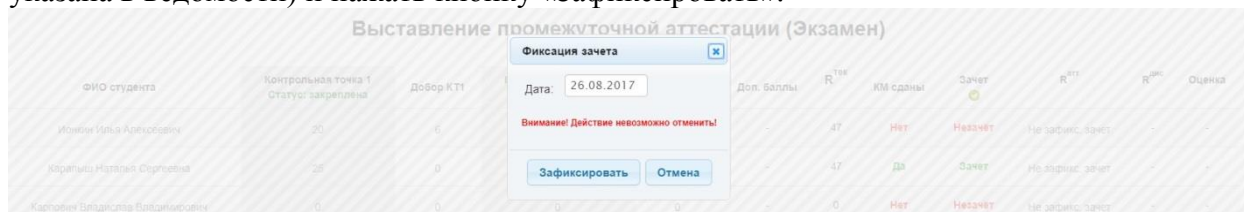


Рисунок 32

После этого можно будет формировать зачетную ведомость с оценками, а сдача зачета отстающими студентами станет возможна только при наличии направления из деканата. Когда студент после сдачи зачетной ведомости приходит отрабатывать мероприятия текущей аттестации, его результаты следует ставить в «Добор» для соответствующего КМ. После того, как у студента будут выставлены баллы больше минимальных для всех КМ, в поле «КМ сданы» у него автоматически появится «Да», а в поле «Зачет» - Зачет.

Поле R<sup>атт</sup> предназначено для ввода баллов, полученных на основной аттестации в семестре – экзамене или, если экзамен не предусмотрен учебным планом, зачете.

При сдаче экзамена (аналогично, при сдаче зачета, если он является основной формой отчетности по дисциплине) его результат – балл за дисциплину  $R^{дис}$  определяется как

$$R^{дис} = R^{тек} + R^{атт}, \text{ где}$$

$R^{тек}$  – суммарный балл за текущую успеваемость, являющийся суммой баллов, полученных студентом на контрольных мероприятиях в семестре;

$R^{атт}$  – балл, полученный студентом непосредственно на экзамене (зачете).

Пока не зафиксирован зачет, поле  $R^{атт}$  недоступно для ввода, и в нем, как видно из рис. 31, выведена информация «Не зафикс.зачет». После того, как зафиксирован зачет (если он предусмотрен перед экзаменом), становится доступным поле для ввода  $R^{атт}$  (рис. 33).

### Аттестация

В начало > Электронный деканат > Рабочее пространство > Посещаемость и рейтинг > Функциональное программирование > Аттестация

Кафедра "Системы автоматизированного проектирования" Ответственный Бурукина Ирина Петровна

Развернуть

**Функциональное программирование [Администрирование информационных систем (4 года-очная форма-для поступивших с 2015 г.)]**

- Посещаемость
- Рейтинг
- Фиксация КТ
- Аттестация

Вы выбрали: 3 курс, 1 семестр (Осенний), 15BA1

Журнал аттестации

**Выставление промежуточной аттестации (Экзамен)**

ФИО студента	Контрольная точка 1 Статус: закреплена	Добор КТ1	Контрольная точка 2 Статус: закреплена	Добор КТ2	КМ после КТ	Доп. баллы	$R^{тек}$	КМ сданы	Допуск деканат	Зачет Статус: закреплён	$R^{атт}$	$R^{дис}$	Оценка
Азимуродов Шерозджон Комилджонович	14	9	20	5	0	-	48	Нет	Есть	Незачет	Не допущен	-	-
Артамонова Арина Дмитриевна	24	0	27	0	0	-	51	Да	Есть	Зачет	-	-	-

Рисунок 33

После ввода  $R^{атт}$  автоматически формируются общий балл за дисциплину  $R^{дис}$  (рис. 34).

**Внимание!!! Вплоть до фиксации  $R^{атт}$  доступны поля редактирования добора для всех контрольных мероприятий текущей аттестации. После фиксации  $R^{атт}$  они становятся недоступны для редактирования!**


Следует иметь в виду, что общая оценка за дисциплину определяется как:

- если студент не явился на экзамен (зачет), то  $R^{атт} = 0$  – оценка «не яв»;
- если студент не успешно сдавал экзамен (зачет), ему следует проставить балл  $> 0$ , таким образом, при  $0 < R^{атт} < 24$  оценка будет «неуд (2)» для экзамена и дифференцированного зачета, или «незачет» для зачета;
- если студент успешно сдал экзамен (зачет), ему следует проставить балл  $> 24$ , положительная оценка будет определена на основе общего балла за дисциплину  $R^{дис}$ .

### Выставление промежуточной аттестации (Экзамен)

ФИО студента	Контрольная точка 1 Статус: закреплена	Добор КТ1	Контрольная точка 2 Статус: закреплена	Добор КТ2	КМ после КТ	Доп. баллы	$R^{тек}$	КМ сданы	Допуск деканат	Зачет Статус: закреплён	$R^{атт}$	$R^{дис}$	Оценка
Азимуродов Шерозджон Комилджонович	14	9	20	5	0	-	48	Нет	Есть	Незачет	Не допущен	-	-
Артамонова Арина Дмитриевна	24	0	27	0	0	-	51	Да	Есть	Зачет	32	83	-

Рисунок 34

После того, как  $R^{атт}$  будет введен для всех сдающих студентов, его значение необходимо зафиксировать. Для этого следует кликнуть на символ  под  $R^{атт}$  в названии столбца.

При этом будет выведено предупреждение, аналогичное показанному на рис. 32 (только будет запрос о фиксации не зачета, а аттестации). Следует проверить дату

фиксации, которая будет указана в ведомости как дата экзамена, и нажать кнопку «Зафиксировать».

Под  $R^{att}$  появится надпись «Статус: закреплен», а также на основании  $R^{disc}$  для каждого студента будет определена его оценка по пятибалльной шкале и выведена в поле «Оценка» (рис. 35).

**Выставление промежуточной аттестации (Экзамен)**

ФИО студента	Контрольная точка 1 Статус: <b>закреплена</b>	Добор КТ1	Контрольная точка 2 Статус: <b>закреплена</b>	Добор КТ2	КМ после КТ	Доп. баллы	$R^{тек}$	КМ сданы	Допуск деканат	Зачет Статус: <b>закреплен</b>	$R^{att}$ Статус: <b>закреплен</b>	$R^{disc}$	Оценка
Азимурдов Шерозджон Комилджонович	14	9	20	5	0	-	48	Нет	Есть	Зачет	Не допущен	-	-
Артамонова Арина Дмитриевна	24	0	27	0	0	-	51	Да	Есть	Зачет	32	83	хор (4)

**Рисунок 35**

Теперь нет возможности добавлять баллы студентам в добор за КМ текущей аттестации. Для студентов, ранее не допущенных до экзамена либо получивших направление на пересдачу для повышения оценки, доступно специальное поле «Доп. баллы», в которое можно вводить суммарный балл, полученный студентом при досдаче задолженностей по текущей аттестации после того, как была проведена и зафиксирована промежуточная аттестация (зачет или экзамен). Таким образом, общий балл за текущую успеваемость рассчитывается как:

$$R^{тек} = \text{Контрольная точка 1} + \text{Добор КТ1} + \text{Контрольная точка 2} + \text{Добор КТ2} + \text{Доп. баллы}$$

**Внимание!!! После ввода в «Доп. баллы» любого значения больше 0, отключается проверка выполнения студентом всех контрольных мероприятий и для допуска осуществляется только проверка условия  $R^{тек} \geq 36$ , поэтому вводить баллы в поле «Доп. баллы» следует только после того, как студент выполнит все контрольные мероприятия и действительно будет допущен до сдачи экзамена (зачета).**

**Внимание!!! Введенные в «Доп. баллы» баллы суммируются с баллами, набранными студентом на КТ и в ходе добора баллов на КТ.**

После этого можно будет формировать экзаменационную ведомость с оценками, а сдача экзамена отстающими студентами станет возможна только при наличии направления из деканата.

Для сдачи (пересдачи) экзамена или итогового зачета по направлению из деканата после установленных сроков, требуется, чтобы в ЭИОС студент был допущен к экзамену или зачету. Если студент не был допущен до экзамена из-за невыполнения всех КМ, следует иметь в виду, что так как после фиксации  $R^{att}$  внесение изменений в доборы КМ невозможно, для допуска необходимо отразить работу студента в поле «Доп. баллы», как и было описано выше. После выставления в поле «Доп. баллы» значения больше 0, по данному студенту прекращается проверка выполнения им всех контрольных мероприятий и проверяется только наличие необходимого для допуска  $R^{тек} \geq 36$ . Как только будет достигнуто выполнение условия  $R^{тек} \geq 36$ , для студента открывается возможность ввода его балла на экзамене или зачете  $R^{att}$ . Необходимо помнить, что в ЭИОС сохраняются данные обо всех изменениях балла по дисциплине  $R^{disc}$ , независимо от вызвавшего их изменения (изменен балл за текущую работу  $R^{тек}$  или балл за промежуточную аттестацию  $R^{att}$ ).

### Аттестация без БРС

Интерфейс для выставления аттестации в случаях, когда БРС не предусмотрена (заочники, СПО, ординаторы, аспиранты) представлен на рис.36. В данной форме следует ввести результаты контрольной работы студента (если она предусмотрена), в случае, если ее нет, не следует заполнять это поле.

- Посещаемость
- **Аттестация**

Вы выбрали: **2 курс** **1 семестр (Осенний)** **163ВДМ1**

Вид аттестации: **Экзамен**

▼ Журнал аттестации

## Выставление промежуточной аттестации (Экзамен)

№ п/п	ФИО студента	Контрольная работа	Допуск деканат	Оценка
1	Градскова Юлия Владимировна	Выберите ▼	Есть	Выберите ▼
2	Гришунина Татьяна Александровна	Выберите ▼	Есть	Выберите неуд.(2) уд.(3) хор.(4) отл.(5) выберите ▼
3	Игушкина Анна Алексеевна	Выберите ▼	Есть	Выберите ▼
4	Кагаева Екатерина Николаевна	Выберите ▼	Есть	Выберите ▼

Рисунок 36

В поле оценка следует выбрать оценку по 5-балльной шкале. После выставления всех оценок, необходимо зафиксировать оценки, кликнув на для «Оценка», что соответствует подписанию экзаменационной (зачетной) ведомости, после чего в низу формы следует нажать кнопку «Сохранить».

## Просмотр текущей успеваемости в контрольных точках

Для просмотра текущей успеваемости студентов в контрольных точках необходимо выбрать пункт «Просмотр контрольных точек» в разделе **Посещаемость и успеваемость** (рис.3). После этого откроется интерфейс настройки для просмотра контрольных точек (рис.37).

### Просмотр контрольных точек

В начало ▶ Электронный деканат ▶ Посещаемость и рейтинг ▶ Просмотр контрольных точек

УПРАВЛЕНИЕ

- Уведомления
- Задания
- Настройки
- Доверенности
- Плагины:
- Хранилища
- Интерфейс
- Синхронизация
- Библиотеки
- функций
- Рабочие процессы
- Установить все

Все подразделения Развернуть

Вы вошли под учетной записью, которая позволяет работать с системой в обход стандартной логики!

Академическая группа:  Контрольная точка:

[Вернуться в рабочее пространство](#)

Рисунок 37

В этом интерфейсе надо справа выбрать просматриваемую контрольную точку, а по центру – группу, после чего следует нажать кнопку «Продолжить».

В открывшемся окне просмотра выводится список группы, в каждом столбце выводится информация о результатах, достигнутых студентами в контрольной точке. Вверху слева отображаются группа и номер контрольной точки.

Вы выбрали: 16лл13 КТ №1

 Режим настройки

 Рабочий режим



Журнал просмотра КТ

### Просмотр КТ №1

ФИО студента / Дисциплина	Анатомия человека	Безопасность жизнедеятельности	Биохимия	Биоэтика	Гистология, эмбриология, цитология	Нормальная физиология	Нормальная физиология	Правоведение	Прикладная физическая культура	Физиология функциональных систем	Физическая культура	Философия
	Атт.: Экзамен От 6 До 10	Атт.: Нет От 18 До 30	Атт.: Зачет От 18 До 30	Атт.: Зачет От 0 До 0	Атт.: Экзамен От 18 До 30	Атт.: Нет От 18 До 30	Атт.: Курсовая работа От 18 До 30	Атт.: Зачет От 18 До 30	Атт.: Зачет От - До -	Атт.: Дифференцированный зачет От 18 До 30	Атт.: Зачет От - До -	Атт.: Зачет От 18 До 30
1. Аколджян Карен Степанович	2	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	2	4	-	3	-	9	-	10
2. Астахов Михаил Антонович	4	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	4	10	-	7	-	9	-	10
3. Вараина Екатерина Сергеевна	7	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	18	19	-	23	-	20	-	22
4. Давлетшина Алия Ленаровна	5	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	0	0	-	0	-	0	-	18

Рисунок 38

В заголовке для каждой точки отображаются:



- Название дисциплины;
- Символ признака закрепления дисциплины ;
- Вид аттестации в семестре;
- Установленные минимальный и максимальный баллы по дисциплине в данной КТ (от ... до ...), если числовые значения в «от ... до» не отображаются, значит не выполнена настройка КТ для дисциплины;
- Пиктограмма для исключения из просмотра  для дисциплин, по которым КТ не зафиксирована (подробнее ниже).

Для каждого студента по дисциплине отображается его балл (красным цветом, если он меньше установленного минимального по дисциплине в КТ). Если настройка КТ выполнена, но баллы в КТ не зафиксированы, выводится «КТ не зафикс.». Если КТ для дисциплины не настроены, выводится прочерк.

Под группой и номером контрольной точки расположено переключение режимов:

 [Режим настройки](#)

 [Рабочий режим](#)

Основным является Рабочий режим, Режим настройки предназначен для управления отображением баллов по отдельным дисциплинам. В ситуации, когда имеются дисциплины по выбору, по которым фактически не обучаются студенты, их отображение можно отключить. Для этого необходимо кликнуть по пиктограмме исключения из просмотра  для соответствующей дисциплины, в открывшемся меню подтвердить действие «Исключить». В случае, если надо вернуть дисциплину, отображение которой отключено, следует переключиться в режим настройки (рис.39). Для ранее исключенной из просмотра дисциплины (в данном случае это **Биоэтика**), под установленными границами баллов, будет отображаться пиктограмма  «Вернуть дисциплину». Кликнув по пиктограмме и подтвердив действие, нажав кнопку «Вернуть», можно снова получить отображение дисциплины в рабочем режиме просмотра.



Вы выбрали: 16л13 КТ №1

Режим настройки  
Рабочий режим

Журнал просмотра КТ

### Просмотр КТ №1

ФИО студента / Дисциплина	Анатомия человека ✓ Атт.: Экзамен От 6 До 10	Безопасность жизнедеятельности Атт.: Нет От 18 До 30	Биохимия Атт.: Зачет От 18 До 30	Биозтика Атт.: Зачет От 0 До 0	Гистология, эмбриология, цитология ✓ Атт.: Экзамен От 18 До 30	Нормальная физиология ✓ Атт.: Нет От 18 До 30	Нормальная физиология Атт.: Курсовая работа От 18 До 30	Правоведение ✓ Атт.: Зачет От 18 До 30	Прикладная физическая культура Атт.: Зачет От - До -	Физиология функциональных систем ✓ Атт.: Дифференцированный зачет От 18 До 30	Физическая культура Атт.: Зачет От - До -	Философия ✓ Атт.: Зачет От 18 До 30
1. Аюлджян Карен Степанович	2	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	2	4	-	3	-	9	-	10
2. Астахов Михаил Антонович	4	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	4	10	-	7	-	9	-	10
3. Варакина Екатерина Сергеевна	7	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	КТ не зафикс.	18	19	-	23	-	20	-	22

Рисунок 39