

ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СТАТЕЙ (ДОКЛАДОВ)

1. Основные требования к статьям:

- статья (за исключением обзоров) должна содержать новые научные результаты;
- статья должна соответствовать тематике работы секции;
- статья должна быть оформлена в полном соответствии с требованиями к оформлению статей (см. п. 3 «Правила оформления статей»);
- участие и опубликование статей осуществляется на бесплатной основе.

2. Правила оформления статей:

- статья направляется в электронном виде (последняя страница статьи должна быть подписана автором) на соответствующий e-mail, лица, отвечающего за работу конкретной секции.
- объем статей не должен превышать — 14-18 страниц формата А4;
- статья должна содержать постановку задач (проблем), описание сути основных результатов, выводы;
- текст статьи должен быть тщательно вычитан и подписан автором, который несет ответственность за научно-теоретический уровень публикуемого материала;
- нумерация страниц обязательна;
- ссылки на использованную литературу приводятся в тексте в квадратных скобках. Список использованной литературы, оформленный в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД "БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА. Общие требования и правила составления", помещается в конце статьи. В пристатейном списке литературы **нумерация источников должна соответствовать очередности ссылок на них в тексте с обязательным указанием библиографических данных источника** (для книг - фамилия и инициалы автора, название, город, издательство, год издания, том, количество страниц; для журнальных статей, сборников трудов – фамилия и инициалы автора, название статьи, полное название журнала, серия, год, том, номер, выпуск, страницы; для материалов конференций – фамилия и инициалы автора, название статьи, название издания, время и место проведения конференции, город, издательство, год, страницы). **Законодательные документы и другие источники оформляются как подстрочные библиографические ссылки** (примечания, вынесенные из текста документа вниз полосы по порядку). Список должен содержать **достаточное количество источников** (желательно не менее 20) и иметь ссылки на новейшие разработки в данной области науки;
- библиографические ссылки на электронные журналы оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 2008 «Библиографическая ссылка»;
- статья представляется в электронном виде по e-mail (обязательно) в формате Microsoft Word. При наборе статьи необходимо учитывать следующее: шрифт — Times New Roman, размер — 14 пт., межстрочный интервал — полуторный, форматирование — по ширине; все поля — по 20 мм.
- рисунки и таблицы должны быть размещены в тексте статьи и представлены в виде отдельных файлов (растровые рисунки в формате TIFF, BMP с разрешением 600 dpi, векторные рисунки в формате Corel Draw, с минимальной толщиной линии 0,75 pt). Рисунки должны сопровождаться подрисуночными надписями. Формулы в тексте статьи выполняются в редакторе формул Microsoft Word Equation, версия 3.0 и ниже.

3. Сопроводительные документы к статье:

- сведения об авторе(ах): фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность, место работы (место учебы или соискательство), контактные телефоны, факс, e-mail, почтовый индекс и адрес;
- перевод на английский язык фамилии и инициалов автора(ов), названия статьи;
- **аннотация** статьи и ключевые слова (6-10 слов или словосочетаний, состоящих не более из 3-х слов) на русском и английском языках;
- фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень (если имеется), должность, место работы (название организации с указанием почтового адреса с индексом), название вуза, город, страна на русском и английском языках;
- на каждого автора необходимо заполнить анкету (**сведения об авторах**):

Сведения об авторах

Наименование статьи	
Автор и научный руководитель (Фамилия, имя, отчество полностью)	
Фамилия, имя, отчество автора (с которым редколлегия/совет ведет переписку)	
Место работы/учебы (орг., подразд., кафедра, курс группа, специальность):	
Почтовый адрес (рабочий):	
Должность:	
Ученая степень:	
Ученое звание:	
Тел. рабочий с указанием кода города:	
Тел. домашний с указанием кода города:	
Тел. мобильный:	
E-mail (обязателен):	

4. Порядок рассмотрения статей, поступивших в адрес организационного комитета:

- статьи принимаются к рассмотрению при строгом соблюдении автором правил оформления и наличии всех сопроводительных документов;
- поступившие статьи рассматриваются организационным комитетом конференции;
- каждая статья проходит проверку на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников в Интернет-сервисе **AntiPlagiat.ru**;
- организационный комитет оставляет за собой право отклонять статьи, не отвечающие установленным требованиям или тематике журнала.